



## **INNTAKSREGLEMENT**

Bærum Montessoriskole (BMS) skal ha hele landet som inntaksområde. Skolen er åpen for alle som oppfyller vilkårene for inntak til offentlig skole.

### **§ 1. Inntaksreglement**

Inntak av elever til Bærum Montessoriskole skal skje i henhold til dette inntaksreglementet og de til enhver tid gjeldende bestemmelser i friskoleloven og forvaltningsloven.

### **§ 2. Kunngjøring om inntak av elever og søknadsfrist**

Hvert år i oktober skal inntak av elever for neste skoleår kunngjøres på skolens nettside. Kunngjøringen skal gi nødvendige opplysninger om søknadsfrister og henvise til fullstendig inntaksreglement. Informasjonen om inntak kan i tillegg annonseres på andre måter.

Søknadsfristen skal hvert år være 1. november, eller dersom dette er en helligdag, den påfølgende hverdag.

Dersom det i løpet av skoleåret blir ledig plass på skolen, skal ventelisten bli lagt til grunn for nye inntak.

### **§ 3. Inntakskomiteen oppnevning og mandat**

Inntakskomite består av 2 personer fra skolens ledelse.

Skolens ledelse konstituerer en vara ved inhabilitet.

Styret skal gis en orientering om inntakskomiteens vedtak på det første styremøte etter vedtaket er fattet.

Skolesekretær er komiteens referent.

### **§ 4. Inntakskriterier**

Dersom et kjønn er underrepresentert vil barn av dette kjønn bli gitt prioritet.

Elever som har plass på barneskolen, har automatisk rett til å fortsette sin skolegang på ungdomsskolen.

Elever som har hatt utenlandsopphold pga foreldres arbeidssituasjon prioriteres plass ved tilbakekomst.

Ved oversøking til skolen skal elevinntak skje med utgangspunkt i følgende kriterier i prioritert rekkefølge:

### Inntak til 1.trinn

1. Søkere som har minimum 3 års ansiennitet fra en montessoribarnehage
2. Søkere med søsken ved skolen
3. Søkere som er barn av ansatte
4. Søkere fra nærmiljøet\*
5. Søkere fra Bærum Kommune
6. Søkere utenfor Bærum Kommune

### Inntak 2.-7 trinn

1. Søkere med montessoribakgrunn
2. Søkere med søsken ved skolen
3. Søkere som er barn av ansatte
4. Søkere fra nærmiljøet\*
5. Søkere fra Bærum Kommune
6. Søkere utenfor Bærum Kommune

### Inntak 8.-10 trinn

1. Søkere fra BMS
2. Søkere fra andre Montessoriskoler
3. Søkere med søsken ved skolen
4. Søkere som er barn av ansatte
5. Søkere fra nærmiljøet\*
6. Søkere fra Bærum Kommune
7. Søkere utenfor Bærum Kommune

Hvis flere elever har lik prioritet, skal rekkefølgen avgjøres ved loddtrekking. Det skal føres referat fra inntakskomiteens møter, som skal underskrives av inntakskomiteens medlemmer.

### **§ 5 Meddelelse om inntak**

Skolen meddeler søkere om deres søknad er innvilget eller avslått senest 3 uker etter at vedtaket er fattet.

### **§ 6 Venteliste**

Etter hovedopptaket utarbeider Inntakskomiteen en prioritert venteliste i henhold til inntakskriteriene i § 4. Denne fremlegges ved forespørsel.

Søknader som kommer inn etter fristen behandles ikke som en del av hovedopptaket.

Dersom det i løpet av skoleåret blir ledig plass på skolen, skal ventelisten bli lagt til grunn for nye inntak.

Ventelisten annulleres 30.juni for det gjeldende skoleåret. Alle som har stått på venteliste må da søke plass på nytt for det neste skoleåret.

### **§ 7 Klageadgang**

Avgjørelsen om inntak eller avslag er et enkeltvedtak i henhold til forvaltningslovens § 2. Stadsforvalteren er klageinstans.

### **§ 8 Endring av inntaksreglementet**

Dette inntaksreglementet kan til enhver tid endres av styret innenfor rammen av gjeldende regler i friskoleloven og forvaltningsloven.

*\*Nærmiljøet er definert som Blommenholm, Høvik, Stabekk, Bekkestua.  
(Vedtatt av styret ved Stiftelsen Bærum Montessoriskole 18.oktober 2021)*